



*Direction Nationale  
de l'Interprétation et de la Traduction*

**FICHE DE DEMANDE DE TRADUCTION**

NOM & PRENOMS : .....

TELEPHONE : .....

**ECOBANK**

N° du Compte : **0010181123912301**

Intitulé du Compte : **MAE FRAIS D'INTERPRETATION ET DE TRADUCTION**

**DOCUMENTS A TRADUIRE**

N°	Nature du document	Tarif normal unitaire	Tarif urgent unitaire	Tarif MAEC	Nombre de copie	Montant Total
<b>TOTAL GENERAL</b>						

**N.B. : Bien vouloir vous munir des pièces suivantes :**

- Document à traduire (original) + 2 copies ;
- Bordereau de versement à la banque +2 copies
- Fiche de demande de traduction + 2 copies

**Dépôt des documents à traduire :**

8h30-12h00

15h30-17h30

**Retrait des documents traduits :**

10h30-12h00

15h-30-18h00

**Le retrait des traductions s'effectue sur présentation du reçu. Gardez-le jalousement !**

Date : .....

*Signature de l'Agent Comptable*

*Signature du Demandeur*